

Prohlášení o zpracování osobních údajů

Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15 okres Šumperk je příspěvková organizace zřizovaná městem Zábřeh, jejíž hlavní působností je vzdělávání. V rámci této působnosti zpracováváme jako správce osobní údaje v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR), a to primárně na základě právní povinnosti vyplývající ze školského zákona 561/2004 Sb. Toto prohlášení je účinné od 25. 5. 2018 a je vydáno v souladu s GDPR za účelem zajištění informační povinnosti správce dle čl. 13 GDPR.

Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15 okres Šumperk, jako správce osobních údajů, zavedla vhodná a účinná technická a organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména aby eliminovala neoprávněný nebo nahodilý přístup k osobním údajům, jejich zničení, pozměnění nebo zneužití. Součástí opatření pro zabezpečení osobních údajů je "Směrnice školy pro ochranu osobních údajů" a zaškolení zaměstnanců, kteří zpracovávají osobní údaje. Od zaměstnanců na všech úrovních je vyžadován odpovědný přístup a respektování pravidel systémů zabezpečení osobních údajů.

- Zpracování osobních údajů provádí správce a jeho zaměstnanci nebo na základě jeho pokynů jednotliví zpracovatelé a jejich zaměstnanci. Osobní údaje se zpracovávají digitálně nebo v tištěné podobě..
- Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování nebo profilování.

Každý subjekt údajů má dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 právo na:

1. **přístup k osobním údajům (čl. 15)** umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o jeho osobě správce zpracovává a uchovává, z jakých zdrojů je získal, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování, příjemcích, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny. Stejně tak má každý subjekt údajů právo na kopie všech osobních údajů, které o něm správce zpracovává. Subjekty údajů jsou také informováni o tom, zda jsou jeho osobní údaje využívány k automatickému rozhodování nebo profilování.
2. **opravu (doplnění) osobních údajů (čl. 16)** umožňuje subjektu údajů dožadovat se nápravy v případě, kdy zjistí, že evidované údaje jsou nesprávné, nepřesné nebo neúplné. Správce osobních údajů musí zajistit provedení opravy (doplnění) bez zbytečného odkladu.
3. **výmaz osobních údajů / právo být zapomenut (čl. 17)** umožňuje subjektu údajů požadovat odstranění svých údajů z evidence správce, pokud nastane některý z těchto případů:
 - osobní údaje jsou evidovány a zpracovávány protiprávně, např. uplynula stanovená doba zpracování;
 - zpracování bylo založeno na souhlasu, který byl odvolán, a zároveň neexistuje jiný právní důvod pro jejich zpracování;
 - osobní údaje již nejsou pro účel, pro který byly uchovávány a zpracovávány, potřeba;
 - subjekt údajů vznese námitku proti zpracování založeném na oprávněných zájmech správce osobních údajů a tyto oprávněné zájmy nepřeváží zájem na ochraně osobních údajů občana.

V případě uplatnění práva na výmaz je subjekt údajů oprávněn požadovat výmaz všech výskytů a odkazů na jeho osobní údaje ve všech jejich kopiích.

4. **omezení zpracování osobních údajů (čl. 18)** ukládá správci osobních údajů omezit zpracovávání osobních údajů z následujících důvodů:
 - pokud subjekt údajů namítá, že zpracováváné údaje jsou nepřesné, je možné požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření přesnosti osobních údajů;
 - jestliže pro zpracování osobních údajů neexistuje právní základ, může subjekt údajů místo výmazu požadovat omezení zpracování (tedy aby je správce po vymezenou dobu pouze uchoval, avšak jinak nezpracovával);
 - ačkoli osobní údaje již nejsou potřeba pro vytyčený účel správce, mohou být i nadále potřebné pro občana, např. pro obhajobu případných právních nároků;
 - jestliže subjekt údajů již vznese námitku proti zpracování údajů, je oprávněn zároveň požadovat omezení zpracování na dobu nutnou k ověření, zda oprávněné zájmy správce převáží nad zájmy subjektu údajů.

5. **vznešení námítky proti zpracování osobních údajů** (čl. 21) umožňuje subjektu údajů ohradit se proti zpracování jeho osobních údajů založeném na oprávněném nebo veřejném zájmu správce osobních údajů. V případě námitek subjektu údajů má správce povinnost ověřit a řádně zdůvodnit, zda oprávněné či veřejné zájmy převažují nad zájmy subjektu údajů na ochraně jeho osobních údajů
6. **přenositelnost údajů** (čl. 20) umožňuje subjektu údajů získat své osobní údaje ve strukturované strojově čitelné podobě. Rovněž může požadovat, aby tyto údaje byly předány přímo jinému správci, pokud je to (technicky) možné a proveditelné. Právo se však uplatní pouze v případech, kdy je zpracování osobních údajů založeno na souhlasu či smlouvě
7. **odvolání souhlasu** přičemž není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl udělen před jeho odvoláním (čl. 7)
8. **podat stížnost u dozorového úřadu**, t.j. Úřad pro ochranu osobních údajů (čl. 77)
 - **Na školu je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet prostřednictvím:**
 - 1) datové schránky, ID 88nzt3g
 - 2) elektronickým podáním přes e-mail na adrese skola@bozenka.cz (s ověřeným elektronickým podpisem)
 - 3) písemně poštou na adrese školy
 - 4) ústně přímo v kanceláři školy
 - **Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů**
Mgr. Tereza Honsová, email: tereza.honsova@muzabreh.cz, tel: 583 468 165

Základní agendy, ve kterých škola zpracovává osobní údaje, s určením jejich účelu, právního základu, příjemců osobních údajů, doby uložení. Podrobná evidence zpracovávaných osobních údajů je přílohou "Směrnice školy pro ochranu osobních údajů".

Účel zpracování osobních údajů	Právní základ	Příjemci osobních údajů	Doba uložení
Vedení školní matriky	§ 28 zákona č. 561/2004 Sb.	MŠMT (předávání údajů upravuje vyhláška č. 364/2005 Sb.)	50let, pokud se nejedná o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Vedení evidence úrazů, záznamy o úrazech	§ 29 odst. 2 a 3 ŠZ § 1 vyhl. č.64/2005 Sb	ČŠI, pojišťovna	5.let
Záznamy o přijetí ke vzdělávání, odkladu, přestupu, odhlášení - žádosti, rozhodnutí	§ 36 odst. 4 + § 46 odst. 1 ŠZ § 22 odst. 3 písm. e) + § 49 odst. 1 ŠZ	ne	10.let
Vedení záznamů v třídní knize	§ 28 odst. 1 písm. f) ŠZ	ne	10 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Posudek zdravotní způsobilosti (př. uvolnění žáka z TV, plavání, pobytové akce)	§ 28 ŠZ § 22 odst. 3 písm. c) ŠZ	ne	5 let v případě, že potvrzení zůstává ve škole
Uvolnění žáka z vyučování - žádost, rozhodnutí	§ 28 ŠZ + § 50 ŠZ	ne	5.let
Záznamy kamerového systému vstupního prostoru školy	oprávněný zájem z důvodu ochrany zdraví a majetku osob	nepředává se, jen v případě ohrožení bezpečnosti žáků, zaměstnanců nebo podezření protiprávního jednání příslušným kontrolním orgánům, Policii ČR, apod.	záznam se uchovává jen pod dobu nezbytně nutnou v časové smyčce

Nutné informace k organizaci školních akcí	zajištění bezpečného průběhu školní akce a plnění ze smlouvy	smluvní zajištění ochrany údajů s organizátorem	Po dobu nutnou ke splnění účelu
Vedení evidence čipů a jejich držitelů	oprávnění zájem pro zajištění oprávněného vstupu do školy	ne	Po dobu nutnou ke splnění účelu
Vedení zákonné evidence zaměstnanců	správní řád, č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 494/2001 Sb.,	ne	po dobu trvání pracovního vztahu
Vedení evidence obchodních vztahů (smlouvy), účetnictví, darovací smlouvy a dalších agend	89/2012 Sb., - Občanský zákoník, 586/1992 Sb., - Zákon o daních z příjmů, 563/1991 Sb., - Zákon o účetnictví td.	ne	Po dobu nutnou ke splnění účelu

V Zábřeze, dne 1.5.2018

Mgr. Pavel Nimrichtr

ředitel školy, v.r.